

कार्यालय प्रयोजनको लागि  
परीक्षाको संकेत नं. :  
रोल नं./विज्ञापन नं./ सूचना नं.

# शुभकालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

## सुकाटिया, कालिकोट

### दरखास्त फाराम

हालसालै खिचेको पासपोर्ट  
साइजको पुरै मुखाकृति देखिने  
फोटो यहाँ टास्ने र फोटो र  
फाराममा पर्ने गरी  
उम्मेदवारले दस्तखत गर्ने

क) उम्मेदवारले दरखास्त फाराम भरेको पद सम्बन्धी विवरण :

१. विज्ञापन नं.	२. खुला/आ.प्र	३. पद :	४. सेवा
५. समूह :	६. उप-समूह	७. श्रेणी/तह :	८. परिक्षा केन्द्र

खुला प्रतियोगिताद्वारा पूर्ति पदहरू मध्ये ऐनद्वारा तोकिएको समूहका उम्मेदवारहरू बीच मात्र प्रतिस्पर्धा गराउन भनी छुट्याईएका पदहरूको पदपूर्तिका लागि भएको विज्ञापन दरखास्त दिनु भएको भए समूह चिन्ह (०) लगाउनुहोस् ।

ख) उम्मेदवारको वैयक्तिक विवरण :

उम्मेदवारको नाम, थर	(देवनागरिकमा):	(अंग्रेजी ठूलो अक्षरमा):	
नागरिकता नं.:	जारी गर्ने जिल्ला:	मिति :	
स्थायी ठेगाना	क/जिल्ला :	न.पा/गा.पा. :	वडा नं. :
	टोल	मार्ग/घर नं.	फोन नं.:
पत्राचार गर्ने ठेगाना	ई-मेल:		
बाबुको नाम, थर:	आमाको नाम, थर:		
बाजेको नाम, थर	पति/पत्नीको नाम, थर:		
जन्म मिति	(वि.स.मा):	(ईस्वी सन्मा):	

ग) शैक्षिक योग्यता/तालिम(दरखास्त फाराम भरेको पदको लागि चाहिने आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता/तालिम मात्र उल्लेख गर्ने)

आवश्यक न्यूनतम योग्यता	विश्वविद्यालय/बोर्ड/तालिम दिने संस्था	शैक्षिक उपाधि/तालिम	संकाय	श्रेणी/प्रतिशत	मुल विषय
शैक्षिक योग्यता					
तालिम					

घ) अनुभव सम्बन्धी विवरण (दरखास्त फाराम भरेको पदको लागि विज्ञापनको लागि अनुभव तथा विदाको विवरण आवश्यक भएमा मात्र उल्लेख गर्ने)

कार्यालय	पद	सेवा/समूह/उपसमूह	श्रेणी/तह	स्थायी/अस्थायी/करार	अवधि
					देखि सम्म

असाधारण विदा लिएको भए अवधि: ..... देखि ..... सम्म ।

मैले यस दरखास्तमा खुलाएका सम्पूर्ण विवरणहरू सत्य छन् । दरखास्त बुझाएको पदको विज्ञापनको लागि अयोग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन । कुनै कुरा ढाँढहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम सहनेछु/बुझाउनेछु । उम्मेदवारले पालन गर्ने भनी प्रचलित कानून तथा यस दरखास्त फारामका पृष्ठहरूमा उल्लेखित सबै शर्त तथा नियम पालन गर्न मञ्जुर गर्दछु ।

उम्मेदवारको ल्याप्चे		उम्मेदवारले माथि उल्लेख गरेका अनुभवको विवरणहरू ठीक छ भनी प्रमाणित गर्ने विभागीय प्रमुख/कार्यालय प्रमुखको दस्तखत
दायाँ	बायाँ	नाम, थर : पद/दर्जा : मिति :
		कार्यालयको छाप

सम्बन्धित कार्यालयको कर्चचारीले भर्ने :

रसिद/भौचर नं.	रोल नं.
दरखास्त अस्वीकृत भए सोको कारण :	
दरखास्त रुजु गर्नेको दस्तखत : मिति :	दरखास्त स्वीकृत/अस्वीकृत गर्नेको दस्तखत: मिति :

द्रष्टव्य दरखास्तसाथ विज्ञापनमा उल्लेखित लगायत निम्नलिखित कागजातहरू अनिवार्य रूपमा उम्मेदवार आफैले प्रमाणित गरी पेश गर्नुपर्नेछ ।

- बनेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
- समकक्षता र सम्बद्धता आवश्यक पर्नेमा सोको प्रतिलिपि,
- विज्ञापन भएको पदको लागि तोकिएको न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (तालिम र अनुभव आवश्यक पर्नेमा सो समेतको प्रतिलिपि)
- नि.से.ऐन २०४९ दफा ७(७) को प्रयोजनको लागि महिला, आदिवासी, जनजाति, मधेसी र दलित उम्मेदवारले आर्थिक र सामाजिक रूपमा पछाडि परेको भन्ने प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि पेश गर्नु पर्नेछ ।
- सेवा सम्बन्धी ऐन/नियमावलीमा तोकिएको भए सम्बन्धित व्यवसायिक परिपदमा दर्ता भएको प्रमाणको प्रतिलिपि ।

**उम्मेदवारले पालना गर्नुपर्ने नियमहरू:-**

- परीक्षा दिन आउँदा अनिवार्य रूपमा प्रवेशपत्र ल्याउनु पर्नेछ । प्रवेशपत्र विना परीक्षामा बस्न पाइने छैन ।
- परीक्षा हलमा मोबाइल फोन ल्याउन पाइने छैन ।
- लिखित परीक्षाको नतिजा प्रकाशित भएपछि अन्तवार्ता हुने दिनमा पनि प्रवेशपत्र ल्याउनु अनिवार्य छ ।
- परीक्षा शुरु हुन भन्दा ३० मिनेट अगाडि घण्टीद्वारा सूचना गरेपछि परीक्षा हलमा प्रवेश गर्न दिइनेछ । वस्तुगत परीक्षा शुरु भएको १५ मिनेट पछि र विषयगत परीक्षा शुरु भएको आधा घण्टा पछि आउने र वस्तुगत तथा विषयगत दुवै परीक्षा सँगै हुनेमा २० मिनेट पछि आउने उम्मेदवारले परीक्षामा बस्न पाउने छैन ।
- परीक्षा हलमा प्रवेश गर्न पाउने समय अवधि (बुँदा नं. ४ मा उल्लेख गरिएको) बितेको १० मिनेट पछि मात्र उम्मेदवारलाई परीक्षा हल बाहिर जाने अनुमति दिइने छ ।
- परीक्षा हलमा प्रवेश गरे पछि किताब, कापी, कागज, चित आदि आफू साथ राख्न हुदैन । उम्मेदवारले आपसमा कुराकानी र संकेत समेत गर्नु हुदैन ।
- परीक्षा हलमा उम्मेदवारले परीक्षाको मर्यादा विपरित कुनै काम गरेमा केन्द्राध्यक्षले परीक्षा हलबाट निष्काशन गरी तुरुन्त कानून बमोजिमको कारवाही गर्नेछ र त्यसरी निष्काशन गरिएको उम्मेदवारको सो विज्ञापनको परीक्षा स्वतः रद्द भएको मानिने छ ।
- विरामी भएको उम्मेदवारले परीक्षा हलमा प्रवेश गरी परीक्षा दिने क्रममा निजलाई केही भएमा आयोग जवाफदेही हुने छैन ।
- उम्मेदवारले परीक्षा दिएको दिनमा हाजिर अनिवार्य रूपले गर्नु पर्नेछ ।
- कार्यालयले सूचनाद्वारा निर्धारण गरेको कार्यक्रम अनुसार परीक्षा सञ्चालन हुनेछ ।
- उम्मेदवारले वस्तुगत परीक्षामा आफुलाई प्राप्त प्रश्न पत्रको "की" उत्तरपुस्तिकामा अनिवार्य रूपले लेख्नुपर्ने छ । नलेखेमा उत्तरपुस्तिका स्वतः रद्द हुनेछ ।
- ल्याकत (आई. क्यू) परीक्षामा क्यालकुलेटर प्रयोग गर्न पाइनेछैन ।
- कुनै उम्मेदवारले प्रश्नपत्रमा रहेको अस्पष्टताको सम्बन्धमा सोध्नु पर्दा पनि परीक्षामा सम्मिलित अन्य उम्मेदवारहरूलाई बाधा नपर्ने गरी निरीक्षकलाई सोक्नु पर्नेछ ।

**शुभकालिका गाउँपालिकाको कार्यालय**

**प्रवेशपत्र**

हालसालै खिचेको पासपोर्ट साइजको पुरै मुखाकृति देखिने फोटो यहाँ टास्ने र फोटो र फाराममा पर्ने गरी उम्मेदवारले दस्तखत गर्ने

परिक्षार्थीले भर्ने :-

क) सेवा :	विज्ञापन नं.	किसिम/समुह
ख) समूह :	.....	.....
ग) उपसमुह :	.....	.....
घ) श्रेणी/तह :		
ङ) पद :		
च) परीक्षा केन्द्र :		
छ) उम्मेदवारको	नाम, थर :-	
	दस्तखत :	

कार्यालयको कर्मचारीले भर्ने :-

यस कार्यालयबाट लिइने उक्त पदको परीक्षामा तपाईंलाई निम्न केन्द्रबाट सम्मिलित हुन अनुमति दिइएको छ । विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो अनुमति रद्द हुनेछ ।  
परीक्षा केन्द्र :  
रोल नं. : .....

(कार्यालय प्रमुखको दस्तखत)

द्रष्टव्य :- १) कृपया उम्मेदवारले पालना गर्नुपर्ने नियमहरू हेर्नु होला ।

**उम्मेदवारले पालना गर्नुपर्ने नियमहरू:-**

- परीक्षा दिन आउँदा अनिवार्य रूपमा प्रवेशपत्र ल्याउनु पर्नेछ । प्रवेशपत्र विना परीक्षामा बस्न पाइने छैन ।
- परीक्षा हलमा मोबाइल फोन ल्याउन पाइने छैन ।
- लिखित परीक्षाको नतिजा प्रकाशित भएपछि अन्तवार्ता हुने दिनमा पनि प्रवेशपत्र ल्याउनु अनिवार्य छ ।
- परीक्षा शुरु हुन भन्दा ३० मिनेट अगाडि घण्टीद्वारा सूचना गरेपछि परीक्षा हलमा प्रवेश गर्न दिइनेछ । वस्तुगत परीक्षा शुरु भएको १५ मिनेट पछि र विषयगत परीक्षा शुरु भएको आधा घण्टा पछि आउने र वस्तुगत तथा विषयगत दुवै परीक्षा सँगै हुनेमा २० मिनेट पछि आउने उम्मेदवारले परीक्षामा बस्न पाउने छैन ।
- परीक्षा हलमा प्रवेश गर्न पाउने समय अवधि (बुँदा नं. ४ मा उल्लेख गरिएको) बितेको १० मिनेट पछि मात्र उम्मेदवारलाई परीक्षा हल बाहिर जाने अनुमति दिइने छ ।
- परीक्षा हलमा प्रवेश गरे पछि किताब, कापी, कागज, चित आदि आफू साथ राख्न हुदैन । उम्मेदवारले आपसमा कुराकानी र संकेत समेत गर्नु हुदैन ।
- परीक्षा हलमा उम्मेदवारले परीक्षाको मर्यादा विपरित कुनै काम गरेमा केन्द्राध्यक्षले परीक्षा हलबाट निष्काशन गरी तुरुन्त कानून बमोजिमको कारवाही गर्नेछ र त्यसरी निष्काशन गरिएको उम्मेदवारको सो विज्ञापनको परीक्षा स्वतः रद्द भएको मानिने छ ।
- विरामी भएको उम्मेदवारले परीक्षा हलमा प्रवेश गरी परीक्षा दिने क्रममा निजलाई केही भएमा आयोग जवाफदेही हुने छैन ।
- उम्मेदवारले परीक्षा दिएको दिनमा हाजिर अनिवार्य रूपले गर्नु पर्नेछ ।
- कार्यालयले सूचनाद्वारा निर्धारण गरेको कार्यक्रम अनुसार परीक्षा सञ्चालन हुनेछ ।
- उम्मेदवारले वस्तुगत परीक्षामा आफुलाई प्राप्त प्रश्न पत्रको "की" उत्तरपुस्तिकामा अनिवार्य रूपले लेख्नुपर्ने छ । नलेखेमा उत्तरपुस्तिका स्वतः रद्द हुनेछ ।
- ल्याकत (आई. क्यू) परीक्षामा क्यालकुलेटर प्रयोग गर्न पाइनेछैन ।
- कुनै उम्मेदवारले प्रश्नपत्रमा रहेको अस्पष्टताको सम्बन्धमा सोध्नु पर्दा पनि परीक्षामा सम्मिलित अन्य उम्मेदवारहरूलाई बाधा नपर्ने गरी निरीक्षकलाई सोक्नु पर्नेछ ।

**शुभकालिका गाउँपालिकाको कार्यालय**

**प्रवेशपत्र**

हालसालै खिचेको पासपोर्ट साइजको पुरै मुखाकृति देखिने फोटो यहाँ टास्ने र फोटो र फाराममा पर्ने गरी उम्मेदवारले दस्तखत गर्ने

परिक्षार्थीले भर्ने :-

ज) सेवा :	विज्ञापन नं.	किसिम/समुह
झ) समूह :	.....	.....
ञ) उपसमुह :	.....	.....
ट) श्रेणी/तह :		
ठ) पद :		
ड) परीक्षा केन्द्र :		
ढ) उम्मेदवारको	नाम, थर :-	
	दस्तखत :	

कार्यालयको कर्मचारीले भर्ने :-

यस कार्यालयबाट लिइने उक्त पदको परीक्षामा तपाईंलाई निम्न केन्द्रबाट सम्मिलित हुन अनुमति दिइएको छ । विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो अनुमति रद्द हुनेछ ।  
परीक्षा केन्द्र :  
रोल नं. : .....

(कार्यालय प्रमुखको दस्तखत)

द्रष्टव्य :- १) कृपया उम्मेदवारले पालना गर्नुपर्ने नियमहरू हेर्नु होला ।